* Descripción General del Proceso, describiendo sus ventajas, y tipo de metodología de desarrollo considerada
* Roles definidos y responsabilidades.
* Seguimiento/Monitoreo del Avance del proyecto.
* Artefactos básicos para la administración del proyecto (Calendarios, bitácoras, reportes, repositorios, etc.)
* Medición individual de contribución medido de forma objetiva (métrica).
* Posibles desventajas del proceso propuesto.